

Στάδιο Α: Έλεγχος Πληρότητας και επιλεξιμότητας πρότασης (ΛΕΠ)

Α) Γενικά Στοιχεία

ΚΩΔ. ΠΑ ΠΕ ΕΠΑ	162 - ΤΟΜΕΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΑΙΘΑ
Α/Α ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	10413
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	Συμπληρωματική χρηματοδότηση με πόρους του ΕΠΑ 2026-2030 για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενου έργου του Πανεπιστημίου Αιγαίου στο πλαίσιο της πράξης του ΕΣΠΑ 2021-2027 με τίτλο «Ενεργειακή Αναβάθμιση Κτηρίων Λόφου Πανεπιστημίου Αιγαίου - Β ΦΑΣΗ» με κωδικό ΟΠΣ 6018228 στο πρόγραμμα «Περιβάλλον και Κλιματική Αλλαγή 2021-2027»
MIS	
ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ Π/Υ	
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	
ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΣΑ	ΑΤΟ46
ΑΣΙΟΛΟΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ	
ΗΜ/ΝΙΑ ΑΣΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	

Β) Έλεγχος Πληρότητας και Επιλεξιμότητας Πρότασης

		ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΤΙΜΗ / ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		• Δικαιούχος που εμπίπτει στις κατηγορίες δυννητικών δικαιούχων που ορίζονται στην πρόσκληση	ναι/όχι	
		• Αρμοδιότητα δικαιούχου για υλοποίηση πράξης	ναι/όχι	
		• Δυνατότητα δικαιούχου να λαμβάνει κρατικούς πόρους	ναι/όχι	
		• Τυπική πληρότητα της υποβαλλόμενης πρότασης:		
	1	Τεχνικό Δελτίο πλήρως συμπληρωμένο	ναι/όχι	
	2	Η πρόταση περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα που ορίζονται στην πρόσκληση ως αναγκαία επί ποινή αποκλεισμού:	ναι/όχι	
	-	03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου: όπως διατάξεις νόμου, οργανισμός, λοιπό θεσμικό πλαίσιο ή ισοδύναμες πράξεις	ναι/όχι	
	-	05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης	ναι/όχι	
	-	06. Προγραμματική σύμβαση: (ή ισοδύναμο) στην περίπτωση όπου ο δικαιούχος (αναστέουσα αρχή) είναι διαφορετικός από το φορέα πρότασης/κύριο έργο, υποβάλλεται τουλάχιστον υπό μορφή σχεδίου μαζί με την αλληλογραφία/έγγραφο που να προκύπτει η σύμφωνη γνώμη του φορέα πρότασης/κυρίου του έργου. Εφόσον δε προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις έλεγχος νομιμότητας της διαδικασίας σύναψης προγραμματικής σύμβασης από το Ελεγκτικό Συνέδριο, αυτός συστήνεται να προηγείται της υποβολής της πρότασης του δικαιούχου, ώστε η σχετική πράξη του Ελεγκτικού Συνεδρίου να επισυνάπτεται μαζί με το σχέδιο της προγραμματικής σύμβασης στο ΤΔΠ για αξιολόγηση της πρότασης από την Υπηρεσία Διαχείρισης	ναι/όχι/δεν εφαρμόζεται	
	-	20. Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις που παράγουν έσοδα: στην περίπτωση που η πράξη μετά την ολοκλήρωσή της δεν παράγει έσοδα υποβάλλεται σχετική βεβαίωση που κυρίου του έργου	ναι/όχι	
	-	21. Τεχνική Περιγραφή και Προϋπολογισμός Δημοπράτησης: με ανάλυση ανά υπόεργο και σχετική τεκμηρίωση (δύναται να υποβάλλονται εγκεκριμένα τεύχη δημοπράτησης ή και σε μορφή σχεδίου προς υποστήριξη της πρότασης), εφόσον από τη φύση του υποέργου δεν απαιτείται γίνεται δήλωση μη επισύναψης με σχετική αιτιολογία στο πεδίο αυτό	ναι/όχι	
	-	24. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών: (μπορεί να αφορά και υπηρεσίες) εφόσον από τη φύση του υποέργου δεν απαιτείται γίνεται δήλωση μη επισύναψης με σχετική αιτιολογία στο πεδίο αυτό	ναι/όχι	
	-	33. Έκθεση τεκμηρίωσης εφασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία: ανά υπόεργο, εφόσον από τη φύση του υποέργου δεν απαιτείται γίνεται δήλωση μη επισύναψης με σχετική αιτιολογία στο πεδίο αυτό	ναι/όχι	
	-	41. Βεβαίωση-δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου: Με κοστολόγηση της δαπάνης ανά έτος (τουλάχιστον για 10 έτη), της πηγής χρηματοδότησης κλπ και με υποδείξη της αρμόδιας υπηρεσίας και του Υπευθύνου / Αρμόδιου Επικοινωνίας και των στοιχείων επικοινωνίας αυτού. Αφορά σε δαπάνες συντήρησης πέραν των συμβατικών υποχρεώσεων του υποέργου που τυχόν καλύπτεται από την προτεινόμενη πράξη.	ναι/όχι	
	-	50. Εγκριτικές αποφάσεις μελετών: η ισοδύναμο, αφορά κυρίως σε πράξεις που υλοποιούνται ως τεχνικά έργα και εφόσον για την υλοποίησή τους απαιτείται η ύπαρξη μελέτης, εφόσον από τη φύση του υποέργου δεν απαιτείται γίνεται δήλωση μη επισύναψης με σχετική αιτιολογία στο πεδίο αυτό	ναι/όχι	
	-	63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων: Έγγραφο του δυννητικού δικαιούχου, στο οποίο να βεβαιώνεται τεκμηριωμένα η επιχειρησιακή του ικανότητα και ο τρόπος που εξασφαλίζεται: 1. από την υλοποίηση αντίστοιχων έργων στο παρελθόν (ΣΑ, κωδικός έργου, π/ύ, σύντομη περιγραφή φυσικού αντικείμενου, είδη συμβάσεων που εκτελέστηκαν, διάρκεια σε μήνες, προσωπικό και υπηρεσίες που το υλοποίησαν, φορέας χρηματοδότησης κλπ), 2. Η υπηρεσία που θα υλοποιήσει το έργο, το πλήθος του προσωπικού που θα απασχοληθεί, η σχέση εργασίας τους καθώς και τα προσόντα (π.χ. μηχανικοί, οικονομολόγοι, διοικητικοί υπάλληλοι κλπ) καθώς και το κατά πόσο είναι συγκεκριμένες και επαρκώς στελεχωμένες οι κρίσιμες για την υλοποίηση του έργου υπηρεσίες, 3. ύπαρξη των αναγκαίων αρμοδίων οργάνων από την εφαρμοζόμενη νομοθεσία για την υλοποίηση του έργου, 4. ύπαρξη διαδικασιών παρακολούθησης φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (συμπεριλαμβανομένης της χρήσης πληροφοριακών συστημάτων και της αντιμετώπισης κινδύνων).	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Αναλυτική έκθεση με το συνολικό ιστορικό του έργου (τόσο στο ΕΣΠΑ όσο και στο ΕΠΑ) με αναφορά στο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο και τυχόν πληρωμές που έχουν πραγματοποιηθεί, συνοδευόμενη από όλες τις σχετικές με το έργο αποφάσεις (ένταξης, τροποποίησης, κλπ.), και τεκμηρίωση του προτεινόμενου προϋπολογισμού	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Βεβαιώσεις ή έγγραφα των αρμόδιων Ειδικών Υπηρεσιών Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, περί μη δυνατότητας συγχρηματοδότησης του έργου.	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Βεβαίωση του φορέα υλοποίησης στην οποία να αναγράφεται ότι: «Βεβαιώνεται ότι για τα δηλούμενα υποέργα της προτεινόμενης πράξης με MIS.... τα οποία αφορούν σε δημόσιες συμβάσεις, θα τηρηθούν οι προβλέψεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης και δεν θα παραβιαστούν οι προβλέψεις του άρθρου 6 του ν. 4412/2016 αναφορικά με την επιλογή της χρησιμοποιούμενης μεθόδου για τον υπολογισμό της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (αποφυγή κατατιμήσεων)»	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Έγγραφο από το οποίο να τεκμηριώνεται το ιδιοκτησιακό καθεστώς του κτηρίου/ακινήτου στο οποίο θα πραγματοποιηθούν παρεμβάσεις (κυρίως μόνιμου χαρακτήρα). Σε περίπτωση που τα κτήρια/ακίνητα δεν είναι ιδιόκτητα ή δεν ανήκουν στο δημόσιο, απαιτείται η ύπαρξη εν ισχύ παραχωρητηρίου και σχετική δήλωση ιδιοκτητή, από την οποία να προκύπτει η ρητή συγκατάθεσή του για τις παρεμβάσεις, εκτός αν αυτό προβλέπεται στο παραχωρητήριο. Θα πρέπει δε να τηρείται η αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης σε σχέση με το χρονικό διάστημα της παραχώρησης και του κόστους της παρέμβασης που πραγματοποιείται. Εφόσον από τη φύση του έργου δεν απαιτείται γίνεται δήλωση μη επισύναψης με σχετική αιτιολογία στο πεδίο αυτό	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του φορέα του δικαιούχου ότι η προτεινόμενη πράξη με MIS.... και τίτλο.... δεν συνιστά Κρατική Ενίσχυση (Κ.Ε.), είναι σε γνώση του φορέα ότι η παροχή Κ.Ε. απαγορεύεται σύμφωνα με το άρθρο 107 της Συνθήκης για την Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) ως μη συμβατή με την ενιαία ευρωπαϊκή αγορά, στο βαθμό που στρεβλώνουν τον ανταγωνισμό και επηρεάζουν τις συναλλαγές μεταξύ των Κρατών/Μελών (Κ/Μ) καθώς επίσης και η Ανακοίνωση της Ε.Ε. με θέμα «Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της Κ.Ε. όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (2016/C 262/01).	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Βεβαίωση μη ανακτίσμου ΦΠΑ (σύμφωνα με το υπόδειγμα της ΥΔ)	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Αλληλογραφία με την αρμόδια ΕΥΔ του ΕΣΠΑ από την οποία να προκύπτει ότι ενημερώθηκε για την υπό ένταξη πράξη στο ΤΠΑ του ΥΠΑΙΘΑ, με συνημμένο το σχέδιο του ΤΔΠ (προ της ένταξης στο ΤΠΑ) καθώς και έγγραφο της αρμόδιας ΕΥΔ ότι έλαβε γνώση και συμφωνεί με το σχέδιο του ΤΔΠ ώστε να υπάρχει συμβατότητα με την ενταγμένη πράξη στο ΕΣΠΑ και ότι καλύπτονται οι προϋποθέσεις για τους πόρους που δεν κατέστη εφικτό να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της ενταγμένης στο ΕΣΠΑ πράξης.	ναι/όχι	
	-	Λοιπά έγγραφα: Κατά την κρίση του δυννητικού δικαιούχου, προς υποστήριξη της πρότασης	ναι/όχι/δεν εφαρμόζεται	
		• Εναρξη περιόδου υλοποίησης εντός της περιόδου που ορίζεται στην Πρόσκληση	ναι/όχι	
		• Πράξη η οποία εμπίπτει στους Άξονες Προτεραιότητας (ΑΠ) που ορίζονται στην πρόσκληση [ελέγχεται εάν το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης συνάδει με τη στοχοθεσία της Πρόσκλησης για το συγκεκριμένο Άξονα Προτεραιότητας]	ναι/όχι	
		• Υποβολή αποφάσεων των αρμόδιων οργάνων του δικαιούχου ή άλλων αρμοδίων οργάνων	ναι/όχι	

Γ) Εισήγηση

	Εκτίμηση κριτηρίων Πληρότητας
	Απαίτηση Υποβολής Συμπληρωματικών
	Απόρριψη